**ROTEIRO PARA ABERTURA DO MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI**

**DOCUMENTAÇÃO E OUTROS ITENS NECESSÁRIOS**

Antes de começar o processo de abertura, é fundamental ter em mãos os seguintes documentos:

* E-mail (ao qual você tenha acesso)
* Numero de telefone (que esteja ativo, não serve só whatsapp)
* RG e CPF
* Comprovante de endereço residencial
* Comprovante de endereço comercial (Em alguns casos é o mesmo do residencial)
* Título de Eleitor (caso não tenha declarado Imposto de Renda)
* Recibo de Declaração de Imposto de Renda (Se foi enviado nos últimos 2 (dois) anos)
* Cadastro no Portal de Serviços do Governo Federal - [Plataforma  ](https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=scp.brasilcidadao.gov.br)

Observação: Se você ainda não possui cadastro na [**Plataforma **](http://so.acesso.gov.br/login?client_id=scp.brasilcidadao.gov.br)[**,**](http://https/scp.brasilcidadao.gov.br/scp/login?client_id=033a64fa-36a1-4059-81b2-7f482618af94) clique na opção ***Fazer Cadastro***. Após o término do cadastro, retorne ao [**Portal do Empreendedor**](http://https/www.portaldoempreendedor.gov.br/) e clique novamente em**Formalize-se**.

**REALIZAR A CONSULTA PRÉVIA**

* Essa é a etapa inicial de abertura da empresa:

Observação: A consulta prévia é uma pesquisa realizada junto à Prefeitura (ou Administração Regional) para o cidadão verificar se o endereço desejado para estabelecer o seu negócio é passível de instalação de atividade da empresa.

* Acesse o site [Empresa Fácil](http://www.empresafacil.ap.gov.br/);

<https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=empresafacil.ap.gov.br%2Fs%2Fconsultaprevia>.

* No site [Empresa Fácil](http://www.empresafacil.ap.gov.br/), coloque os dados completos, conforme solicitados, com as seguintes observações;
* O "Solicitante" da consulta pode ser o empresário ou terceiros;
* Preencha corretamente o e-mail, pois todas as movimentações do processo serão enviadas para esse e-mail cadastrado;
* Atenção na última tela, pesquise muito bem as atividades (CNAE's) do empreendimento;
* Na dúvida, faça uma pesquisa também no [IBGE Concla](https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae)  lembrando que o MEI pode e deve escolher uma atividade principal e pode ter até 15 atividades secundárias, desde que em compatibilidade com os limites de faturamento e pessoal;
* Após enviar todas as informações, aguardar, por-email, o Deferimento do APP (código), realizado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEMDUH: **Prazo de 2 a 48 horas úteis.**

**REALIZAR A ABERTURA**

* No link a seguir faça a abertura da sua Empresa;

<http://www.portaldoempreendedor.gov.br/> na opção formalize-se

* Será necessário criar um cadastro prévio do empresário (caso não tenha feito na consulta prévia) e ter acesso imediato a um e-mail e/ou telefone.
* O CPF também deverá está atualizado, inclusive com número do título de eleitor.
* Ao finalizar, imprima o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, o  Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ e o Documento de Arrecadação do Simples Nacional - DAS.

Observações: O CNPJ e o CCMEI compõem a “documentação básica” da Empresa e por isso são indispensáveis para os órgãos  responsáveis nos passos seguintes. O CCMEI possui efeito de Alvará de Licença e Funcionamento Provisório, por até 180 dias, a contar da data de abertura.

Fontes:

<https://m.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/ufs/ap?codUf=3> 04/05/2020

<http://www.portaldoempreendedor.gov.br/> 04/05/2020

DÚVIDAS PROCURE-NOS:

Agência de Desenvolvimento Econômico do Amapá – AGÊNCIA AMAPÁ

Diretoria de Apoio à Micro e Pequena Empresa - DAMPE

Email:

inesramos@ageamapa.ap.gov.br – Diretora da DAMPE

marileasimoes@ageamapa.ap.gov.br – Coordenadora da DAMPE

rosineidecosta@ageamapa.ap.gov.br

DIVISÃO DE ATENDIMENTO AO EMPREENDEDOR

quelemartins@ageamapa.ap.gov.br

francisco@ageamapa.ap.gov.br

jonielsongoes@ageamapa.ap.gov.br

rosineidecosta@ageamapa.ap.gov.br

ASSESSORIA DE ACESSO AO CRÉDITO

carlos.balieiro@ageamapa.ap.gov.br